

## ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

№ 1 ОТ 25 августа 2022 года

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. «Изменения в работе и приоритетные задачи работы школы». Анализ работы гимназии за 2021-2022 учебный год.

Докладчик: Пантюхина С. В., заместитель директора гимназии по УВР

2. «Проект «Школа Минпросвещения России»

Докладчик: Волкотрубенко И. С., заместитель директора гимназии по УВР

3. Инструктаж по пожарной и антитеррористической безопасности.

Докладчик: Овчинников Р. Б., преподаватель ОБЖ

4. О принятии локальных актов и утверждении учебного плана МБОУ «Гимназия № 2» на 2022/2023 учебный год, публичного доклада на 2022/2023 учебный год, Плана работы базового образовательного учреждения МБОУ «Гимназия № 2» и рабочих программ педагогов МБОУ «Гимназия № 2» на 2022/2023 учебный год.

Докладчик: директор МБОУ «Гимназия №2» Сафронова О. О.

5. Разное.

Присутствует 40 человек.

Слушали по первому вопросу повестки дня Пантюхину С.В., заместителя директора гимназии по УВР с анализом работы гимназии за 2021-2022 учебный год. Сначала она остановилась на анализе итоговой аттестации в 11 классе. Число учащихся 11-го класса – 32. Допущены к выпускным экзаменам – 32. Не допущены к выпускным экзаменам – нет. Сдавали в щадящем режиме – нет. Сдавали экзамен по русскому языку/обязательный/ в форме и по материалам ЕГЭ – 32 чел., не явились – нет. Минимальный порог – 24/ 36 баллов - все преодолели. Сдавали экзамен по математике профиль 15 чел. 9 класс закончило 50 человек. Аттестат особого образца – 2 человека. Результаты ОГЭ по математике: СОБ-3,6. Русский язык: средний оценочный балл – 4,3. Далее Пантюхина С. В. проанализировала результаты ЕГЭ по выбору в 11 классах, а также успеваемость и качество знаний за прошедший год. В 5-9 классах гимназию закончило 269 человек. Качество знаний составило 56,1%, что ниже, чем в предыдущем году. Неудачных по итогам года – 1 человек в начальной школе. В 10-11 классах школу закончило 63 человека, качество знаний 59, 7%. Общее качество знаний 59,5%. Полностью данные отчета находятся у Пантюхиной С. В. Далее она познакомила состав педагогического совета с изменениями в работе и приоритетными задачами школы. Основные положения ее доклада таковы. 16.07.2021 вступил в силу еще один ФГОС ООО. Задачи: с 2022/23 уч. г. обучать по новому ФГОС учеников 1 и 5-го класса, остальных – по календарю перехода. С 01.09.2021 действует новый порядок организации обучения в школе. Задачи: использовать порядок в работе, обновить локальные акты и иные документы. С 01.09.2021 каждая ООП должна содержать программу воспитания и календарный план воспитательной работы. Задачи: реализовать новые части ООП, оценивать эффективность реализации. До 31.12.2021 года действует С П по профилактике коронавируса. Задачи: соблюдать антиковидные меры, информировать о них учеников и

их родителей. С 13.07.2021 убрали норму об общем месте жительства братьев и сестер. Задачи: в 2022/23 уч. г. принимать детей независимо от прописки, если в школе учатся их братья и сестры.

Слушали по второму вопросу повестки дня Волкотрубенко И. С., заместителя директора гимназии по УВР с докладом о реализации проекта «Школа Минпросвещения России». Проект «Школа Минпросвещения России» является механизмом реализации базового принципа системы российского образования, сформулированного Президентом Российской Федерации В.В. Путиным: «справедливость, то есть доступность качественного образования для каждого ребенка в соответствии с его интересами и способностями. Причем независимо от того, где он живет – в городе или деревне, в Москве или любом другом регионе страны, независимо от того, где учится – в государственной школе или частной, и, конечно, независимо от социального статуса и доходов родителей» (заседание президиума Государственного Совета по вопросу о задачах субъектов Российской Федерации в сфере общего образования 25 августа 2021 г.). Проект направлен на реализацию Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», на достижение целей, целевых показателей и результатов национального проекта «Образование». В проекте «Школа Минпросвещения России» реализованы приоритетные направления современной стратегии развития российского образования:

формирование единого образовательного пространства, обеспечивающего качественное доступное общее образование во всех регионах страны для каждого ребенка в соответствии с его потребностями и интересами независимо от социальных и экономических факторов (достаток семьи, особенности здоровья, укомплектованность образовательной организации и её материальная обеспеченность и др.);

укрепление единой воспитывающей среды, ориентированной на формирование патриотизма, российской гражданской идентичности, духовно-нравственной культуры на основе российских традиционных духовных и культурных ценностей;

обеспечение глобальной конкурентоспособности российского образования, вхождение Российской Федерации в число десяти ведущих стран мира по качеству общего образования. **Целью концепции проекта «Школа Минпросвещения России»** является системное описание ключевых характеристик и параметров эталонной модели школы, обеспечивающих оптимальные (необходимые и достаточные) качественные условия обучения и воспитания каждого школьника в современных социально-экономических и геополитических реалиях для формирования и воплощения идеологии «единого образовательного пространства». **Миссия «Школы Минпросвещения России»:** центр образования, воспитания и просвещения, объединяющий территориально и духовно детей и взрослых, разные поколения, разные профессии, разные социальные группы для обретения смысла жизни через познание, созидание, нравственные ценности для творческого построения будущего каждого и всех в России.

**Задачи концепции проекта «Школа Минпросвещения России»:**

1. Определение единых магистральных направлений деятельности школ, формирующих единое образовательное пространство.
2. Формирование эталонной модели школы будущего с выделением единых критериев и активностей (учитывающих в том числе этнокультурные особенности) ее функционирования, обеспечивающей доступность качественного образования и предоставляющей равные возможности для всех обучающихся.
3. Формирование механизмов синхронизации и взаимодействия образовательных и учебных процессов (рабочие учебные программы, учебное расписание занятий, оценочные процедуры результатов обучения, линейка учебников, показателей деятельности) в существующей системе школьного образования, нормативных и

методических документов, создание мотивирующих инструментов саморазвития и роста общеобразовательных организаций.

4. Закрепление статуса учителя как основополагающего элемента в системе качественного российского образования и становления российской гражданственности подрастающего поколения.
5. Формирование механизмов вовлечения и поддержки семьи в процесс социализации, выбора жизненного пути, формирования мировоззрения и субъективного благополучия ребёнка.
6. Формирование личностных результатов, обучающихся на основе развития их самосознания, самоопределения, смыслообразования и морально-этической ориентации.
7. Закрепление всеобщей ответственности за качественное отечественное образование подрастающего поколения страны (родители, государство, профессиональные и бизнес-сообщества, средства массовой информации, общественные объединения, местные территориальные сообщества).

Единое образовательное пространство – инструмент формирования и палитра смыслообразования желаемого «образа будущего» российской отечественной школы – системы требований к деятельности школы, которые являются ее программой развития. При этом механизмы, пути и способы достижения обозначенных целей у каждой школы могут быть собственными, уникальными и неповторимыми.

Важно отметить, что несоответствие текущего состояния образовательной организации уровню достижения «Школы Минпросвещения России» не приведет к снижению уровня финансирования, понижению статуса школы, снижению заработной платы педагогических работников и т.п. Разработанная концепция направлена на формирование потенциала дальнейшего развития и представляет собой перспективный план деятельности школьного коллектива, включающего педагогов, школьников, родителей, заинтересованной общественности.

В рамках проекта предполагается создание своего рода «настойной книги» директора школы, в которую войдут примеры, образцы, шаблоны документов и программ, регламентов и календарно-тематических планов, единого штатного расписания, кейсы лучших практик, мероприятий и событий. В этой книге каждый директор – и начинающий руководитель, и опытный мэтр, – найдёт для себя необходимые инструменты для включения в свою практику, которые нужны ему для того, чтобы его школа стала ещё интереснее, профессиональнее и успешнее – и маленькая школа в селе, и большой образовательный комплекс в городе, и «обычная среднестатистическая школа».

При возникновении противоречий или препятствий в вопросах правового применения для решения задач предполагается внесение изменений в нормативно-правовые акты, в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». Соответствующие дефициты будут выявляться по мере проведения общественного обсуждения, а в дальнейшем – в ходе реализации проекта. Далее Волкотрубенко И. С. познакомила состав педагогического совета с результатами самодиагностики гимназии и определила стоящие перед коллективом в рамках этого проекта цели и задачи.

Слушали по третьему вопросу повестки дня Овчинникова Р.Б., который провел инструктаж состава педагогического совета по противопожарной и антитеррористической безопасности.

Слушали по четвертому вопросу повестки дня заместителя директора по УВР Волкотрубенко И. С. об учебном плане МБОУ «Гимназия № 2» на 2022/2023 учебный год, публичном докладе на 2022/2023 учебный год, Планах работы базового образовательного учреждения МБОУ «Гимназия № 2» и рабочих программах педагогов МБОУ «Гимназия № 2» на 2022/2023 учебный год.

## РЕШЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА:

Педагогическому коллективу:

1. Разработать дорожную карту по проекту «Школа Минпросвещения России», приступить к реализации в 2022-2023 учебном году.
2. Учителям гимназии, классным руководителям:
  - 2.1. Продолжить работу по результативному эффективному вовлечению учащихся во внеурочную деятельность/
  - 2.2. Эффективно использовать имеющуюся в образовательном учреждении учебно-методическую и материально-техническую базу «Точка роста», информационные ресурсы, собственный методический потенциал для развития модели внеурочной деятельности и работы клубов по интересам.
  - 2.3. Организовать работу по проведению школьного этапа олимпиады.
3. Руководству школы, руководителям кафедр проанализировать результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников 2021-2022 учебного года, скорректировать методическую работу по подготовке выпускников к ЕГЭ и ОГЭ.
4. Утвердить учебный план МБОУ «Гимназия № 2» на 2022/2023 учебный год, публичный доклад на 2022/2023 учебный год, План работы базового образовательного учреждения МБОУ «Гимназия № 2» и рабочие программы педагогов МБОУ «Гимназия № 2» на 2022/2023 учебный год.

Решения педагогического совета приняты единогласно.

Председатель: \_\_\_\_\_/Пантюхина С. В.

Секретарь: \_\_\_\_\_/Лебедева Е. В.

## ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

№ 2 ОТ 1 ноября 2022 года

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. «От имиджа учителя к имиджу образовательного учреждения. Модуль «Выпускник»

Докладчик: Волкотрубенко И. С., заместитель директора по УВР

Содокладчики: Голяшова Е.В., учитель истории, Александрова О. А.,  
учитель английского языка

2. «Новое в законодательстве РФ в сфере образования»

Докладчик: Пантюхина С. В., заместитель директора по УВР

3. Анализ работы гимназии за 1 четверть 2022/2023 учебного года.

Докладчик: Пантюхина С. В., заместитель директора по УВР

Присутствует 36 человек.

Слушали по первому вопросу повестки дня Волкотрубенко И. С., заместителя директора гимназии по УВР, с докладом о модуле «Выпускник». Во ФГОС 2 –го поколения было включено понятие «Портрет выпускника школы», под которым понимается «набор личностных характеристик, которыми должен обладать учащийся на момент окончания школы». В свою очередь, личностные характеристики – это характеристики человека, описывающие его внутренние особенности, т.е. те качества, которые раскрывают особенности поведения личности, общения и реагирования на те, или иные ситуации. В обновлённых Фгос 3 поколения нет понятия « Портрет ученика» и сделан акцент на развитие метапредметных и личностных навыков. Подробно указан перечень предметных и межпредметных навыков, которыми должен обладать ученик в рамках каждой дисциплины (уметь доказать, интерпретировать оперировать понятиями, решать задачи). Личностные результаты отражают новообразования ребёнка, отражающие его социальный статус: сформированность гражданской идентификации, готовность к самообразованию, учебно-познавательной мотивации, внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом. Обновлённые ФГОС обеспечивают личностное развитие учащихся, включая гражданско-патриотическое, духовно-нравственное, эстетическое, физическое, трудовое, экологическое воспитание, воспитание ценностей научного познания. Метапредметные результаты характеризуют уровень становления универсальных учебных действий (познавательных, коммуникативных, регулятивных) как показателей умений обучающегося учиться, общаться со взрослыми и сверстниками, регулировать своё поведение и деятельность. Предметные результаты отражают уровень и качество овладения содержанием учебных предметов, которые изучаются в начальной школе. Мы же остановимся на личностных результатах обучения. К личностным качествам относят глубинные особенности, имеющие как биологическую, так и социальную природу. Так, к личностным характеристикам можно отнести добросовестность, коммуникабельность,

стрессоустойчивость, трудолюбие, активность, толерантность, адекватность самооценки и т.д.

Таким образом, выпускник школы – это личность, готовая к жизненному, социальному, профессиональному и гражданскому самоопределению; устойчивая в сложных социально экономических обстоятельствах и меняющейся политической реальности современного российского общества. Не последнюю роль играет учёт развития детей и подростков, их психологических особенностей.

Во ФГОС 3 поколения расписан формат работы в рамках каждого предмета для развития этих навыков(проведение лабораторных работ, внеурочной деятельности и т.д. (развивающие пед. технологии в ОП, ситуативные, проблемные игры, исследования, проекты, учебные исследования, социально значимые учебные ситуации и др.)

- За основу берётся системно-деятельностный подход, предполагающий ориентацию на результаты обучения, на развитие активной учебно-познавательной деятельности обучающегося на основе освоения универсальных учебных действий, познания и освоения мира личности, формирование его готовности к саморазвитию и непрерывному образованию;
- признание решающей роли содержания образования, способов организации образовательной деятельности и учебного сотрудничества в достижении целей личностного и социального развития обучающихся;
- учет индивидуальных возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся при построении образовательного процесса и определении образовательно-воспитательных целей и путей их достижения;
- разнообразие индивидуальных образовательных траекторий и индивидуального развития каждого обучающегося, в том числе одаренных обучающихся и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- преемственность основных образовательных программ, проявляющуюся во взаимосвязи и согласованности в отборе содержания образования, а также в последовательности его развертывания по уровням образования и этапам обучения в целях обеспечения системности знаний, повышения качества образования и обеспечения его непрерывности;
- обеспечение фундаментального характера образования, учета специфики изучаемых предметов;
- принцип единства учебной и воспитательной деятельности, предполагающий направленность учебного процесса на достижение личностных результатов освоения образовательной программы;
- принцип здоровьесбережения, предусматривающий исключение образовательных технологий, которые могут нанести вред физическому и психическому здоровью обучающихся, приоритет использования здоровьесберегающих педагогических технологий, приведение объема учебной нагрузки в соответствие с требованиями действующих санитарных правил и нормативов.

Слушали по второму вопросу повестки дня Пантюхину С.В., заместителя директора гимназии по УВР, с докладом об изменениях в законодательстве РФ в сфере образования. Она познакомила состав педагогического совета с изменениями в Федеральных образовательных стандартах. Основные изменения 2022 года:

1. Организация образовательной деятельности по программам начального/основного общего образования может быть основана на делении обучающихся на две и более группы

и различное построение образовательного процесса в выделенных группах с учетом их успеваемости, образовательных потребностей и интересов, пола, общественных и профессиональных целей, в том числе обеспечивающих изучение родного языка в образовательных организациях, в которых наряду с русским языком изучается родной язык, государственный язык республик Российской Федерации, иностранный язык, а также углубленное изучение отдельных предметных областей или учебных предметов (далее - дифференциация обучения).

Организация должна предоставлять не менее одного учебника и (или) учебного пособия в печатной форме <..> на каждого обучающегося по учебным предметам: русский язык, математика, физика, химия, биология, литература, география, история, обществознание, иностранные языки, информатика, а также не менее одного учебника и (или) учебного пособия в печатной и (или) электронной форме, необходимого для освоения программы основного общего образования, на каждого обучающегося по иным учебным предметам (дисциплинам, курсам) <14>, входящим как в обязательную часть учебного плана указанной программы, так и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Изучение учебного предмета "Основы духовно-нравственной культуры народов России" вводится поэтапно, учебный предмет преподается с 5 по 9 класс, начиная с 2023/24 учебного года.

Кабинеты по предметным областям должны быть оснащены комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций в соответствии с программой основного общего образования. Кабинеты естественнонаучного цикла, в том числе кабинеты физики, химии, биологии, должны быть дополнительно оборудованы комплектами специального лабораторного оборудования, обеспечивающего проведение лабораторных работ и опытно-экспериментальной деятельности в соответствии с программой основного общего образования.

В конце выступления Пантюхина С. В. обратила внимание педагогов на то, что изучать все изменения они должны на заседаниях кафедр.

Слушали по третьему вопросу повестки дня Пантюхину С.В., заместителя директора гимназии по УВР с анализом работы гимназии за 1 четверть 2022-2023 учебного года. Качество знаний по результатам первого полугодия в 5-9 классах составило 54 %, 2-4 классах-54 %. В начальной школе обучается 234 учащи[ся]. Из них отличников 14 человек (8%), на «4» и «5» 112 человека (65%), с одной «4» 8 (5 %), с одной «3»-17 (10 %), неуспевающих 1 (0,5%). В основной школе обучается 275 учащихся. Из них отличников 15 человек (5 %), на «4» и «5» 134 человек (49 %), с одной «4» 5 (1,8%), с одной «3»-22 (8 %), неуспевающих 2 (0,8%). Полностью данные находятся у Пантюхиной С. В.

### РЕШЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА:

1. Принять к сведению результаты 1 четверти и продолжить работу со слабоуспевающими и их родителями;
2. На заседаниях кафедр детально рассмотреть изменения в законодательстве РФ в сфере образования и использовать рекомендации по их внедрению в дальнейшей работе;
3. Утвердить «Модель личности выпускника школы», использовать данные материалы в работе и при написании рабочих программ;
4. Провести День самообразования 28 ноября 2022 года, предметные недели в декабре-январе 2022-2023 года, 13-17 марта 2023 года – научно-практическую конференцию.

Решения педагогического совета приняты единогласно.

Председатель: \_\_\_\_\_/Волкотрубенко И.С.

Секретарь: \_\_\_\_\_/Лебедева Е. В.



## ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

№ 3 ОТ 29 декабря 2022 года

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. «Требования к современному уроку по ФГОС»

Докладчик: Волкотрубенко И. С., заместитель директора гимназии по УВР

2. Анализ работы гимназии за первое полугодие 2022-2023 учебного года.

Докладчик: Пантюхина С. В., заместитель директора гимназии по УВР

3. Отчет о проведении предметной недели точных наук.

Докладчик: Мареев И. Р., учитель математики

4. Отчет о проведении предметной недели русского языка и литературы.

Докладчик: Герасимова Н. В., учитель русского языка и литературы

Присутствует 38 человек.

Слушали по первому вопросу повестки дня Волкотрубенко И. С., заместителя директора гимназии по УВР, о требованиях к современному уроку по ФГОС. Она ознакомила состав педагогического совета с результатами посещения уроков коллег, обратив внимание на типичные ошибки при построении урока. Далее она напомнила педагогам основные типы уроков по ФГОС и их структуру, обратив внимание на учебный диалог как на одну из главных форм работы на уроках по ФГОС и его отличие от фронтальной работы. Далее Волкотрубенко И. С. обратила внимание на нетрадиционные формы уроков по ФГОС, их номенклатуру и методические особенности. Более подробно Волкотрубенко И. С. остановилась на формах контроля на уроках по ФГОС. Контроль результатов обучения является составной частью процесса обучения. Контроль представляет собой сложную дидактическую систему, включающую тесно взаимосвязанные между собой звенья. В структуру контроля знаний, умений и навыков входят: проверка (выявление, измерение), оценивание (как процесс и результат), учет (фиксация и сохранение получаемых результатов в виде баллов-отметок и оценочных заключений в журналах, тетрадях, ведомостях и т. п.) Контроль результатов обучения является составной частью процесса обучения. Контроль представляет собой сложную дидактическую систему, включающую тесно взаимосвязанные звенья. Все это налагает определенные требования к организации и проведению контроля. Он должен быть результативным, то есть способствовать повышению качества знаний, умений и навыков обучающихся. Это будет тогда, когда проверочные задания будут соответствовать целям и задачам обучения. Контроль должен быть всесторонним, то есть должны учитываться не только объем знаний, но и их глубина, осмысленность, научность, системность, прочность и др. Контроль также должен быть систематическим, то есть осуществляться не от случая к случаю, а по каждой теме с последовательным усложнением задач, содержания и методов. Контроль должен быть объективным, содержать оценку не только в виде баллов, но и в виде устных комментариев. Контроль должен быть гласным, то есть каждую оценку преподаватель должен объявить так, чтобы о ней знал и ее понимал весь класс, что придает оценке силу стимула. В процессе

контроля должен осуществляться индивидуальный подход к обучающимся. Контроль включает в себя три составляющих: 1. Проверку-это процесс, в ходе которого устанавливается факт наличия или отсутствия знаний и умений и уровень владения ими; 2. Оценка-это процесс и результат, в ходе процесса устанавливается соответствие между достигнутым результатом и желаемой целью, а результат фиксируется в форме окончательного суждения о качестве и степени овладения знаниями и умениями или выражается в форме отметки и баллов; 3. Учет-это фиксация результатов оценочной деятельности в соответствующих документах. Контроль результатов обучения выполняет проверочную (диагностическую), обучающую, развивающую, воспитательную и методическую функции, что делает его универсальной процедурой. Перечислив и охарактеризовав формы текущего и промежуточного контроля, Волкотрубенко И. С. обратила внимание учителей на необходимость разнообразить методический спектр проведения текущего контроля на уроках. Подытожив все сказанное, докладчик назвала главные отличия урока по ФГОС от традиционного:

- Урок обязан иметь личностно-ориентированный, индивидуальный характер.
- В приоритете самостоятельная работа учеников, а не учителя.
- Осуществляется практический, деятельностный подход.
- Каждый урок направлен на развитие универсальных учебных действий (УУД): личностных, коммуникативных, регулятивных и познавательных.
- Авторитарный стиль общения между учеником и учителем уходит в прошлое. Теперь задача учителя — помогать в освоении новых знаний и направлять учебный процесс.

Слушали по второму вопросу повестки дня Пантюхину С. В., заместителя директора гимназии по УВР с анализом работы гимназии за 1 полугодие 2022-2023 учебного года. Качество знаний по результатам первого полугодия в 5-11 классах составило 51%, 2-4 классах-56 %. В целом по гимназии 54%. В начальной школе обучается 233 учащихся. Из них отличников 20 человек (9%), на «4» и «5» 110 человек (47%), с одной «4» 8 (3 %), с одной «3»-17 (7%), неуспевающих 1 (0,4%). В основной школе обучается 274 учащихся. Из них отличников 19 человек (7 %), на «4» и «5» 108 человек (39%), с одной «4» - 3(1%), с одной «3»-29 (11%), неуспевающих 7. Не аттестованы по причине болезни -5 человек. Полностью данные отчета находятся у Пантюхиной С.В.

Слушали по третьему вопросу повестки дня Мареева И. Р., учителя математики и информатики, об итогах проведения предметной недели точных наук. Во время проведения недели ученики представили свои научные работы, среди учащихся 10 и 11 классов была проведена математическая викторина «Своя игра», для учащихся 9-11 классов была проведена игра «Квиз-и точка», 5 и 6 классы участвовали в математическом флеш-мобе, начальные классы решали математические головоломки. Жукова Пелагея стала победителем муниципальной математической игры «Крестики-нолики». В гимназии были оформлены соответствующие стенды.

Слушали по четвертому вопросу повестки дня Герасимову Н. В., учителя русского языка и литературы, об итогах проведения предметной недели русского языка и литературы. Цели проведения недели:

- повышение интереса к изучению русского языка и литературы, сохранение подлинной языковой культуры; развитие у детей образного лингвистического и исторического мышления;

- развитие познавательной, коммуникационной, творческой компетенции; активизация самостоятельной деятельности учащихся по отбору, анализу и обобщению изученного материала;
- воспитание любознательности, чуткости к красоте и выразительности родной речи; расширение лингвистических знаний учащихся.

В течение недели были оформлены стенды, посвященные деятельности В. И. Даля по созданию «Толкового словаря живого великорусского языка», для учащихся 5 классов была проведена «Своя игра», для обучающихся 6 классов - игра «Что? Где? Когда?», для учеников 7-х классов – викторина «Юный филолог», учащиеся 8-9 классов посетили виртуальную экскурсию «Пушкинское кольцо Верхневолжья». Цели предметной недели были достигнуты.

#### РЕШЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА:

1. Принять к сведению итоги 1 полугодия и использовать в работе материал, представленный на педсовете;
2. Изучить структуру уроков по ФГОС и применить в своей работе;
3. Руководителям кафедр составить план посещения уроков членов своей кафедры и сдать Волкотрубенко И. С;
4. Предоставить план и отчет о проведении предметных недель остальных кафедр;
5. Готовить работы учащихся к научно-практической конференции.

Решения педагогического совета приняты единогласно.

Председатель: \_\_\_\_\_/Волкотрубенко И. С.

Секретарь: \_\_\_\_\_/Лебедева Е. В.

## ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

№ 4 ОТ 23 марта 2023 года

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. «Педагогическое наставничество – перспективное направление образовательного процесса»

Докладчик: Волкотрубенко И. С., заместитель директора гимназии по УВР

2. «Особенности наставничества педагог-студент: из опыта работы»

Докладчик: Лебедева Е. В., учитель русского языка и литературы

3. Психологические особенности наставничества.

Докладчик: Багаутдинова О. А., психолог, социальный педагог

4. Анализ работы гимназии за 3 четверть 2022-2023 учебного года.

Докладчик: Пантюхина С.В., заместитель директора гимназии по УВР

5. Отчет о проведении предметной недели естественных наук.

Докладчик: Мурчикова И. С., учитель истории

6. Отчет о проведении предметной недели иностранных языков.

Докладчик: Пузакова О. О., учитель английского языка

7. Выбор переводных экзаменов для учащихся 8х, 10х классов.

Докладчик: Пантюхина С. В., заместитель директора гимназии по УВР

Присутствует 36 человек.

Слушали по первому вопросу повестки дня Волкотрубенко И. С., заместителя директора гимназии по УВР, о педагогическом наставничестве как перспективном направлении образовательного процесса. 2023 год объявлен в России годом педагога и наставника. Наставничество-универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций и ценностей через неформальное общение, основанное на доверии и партнерстве. Форма наставничества- способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической пары/группы, участники которой находятся в определенной ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников. В числе самых крупных форм наставничества, включающих много вариаций в зависимости от условий реализации, можно назвать пять: «ученик – ученик», «учитель – учитель», «студент – ученик», «работодатель – ученик», «работодатель – студент». Каждая из названных форм предполагает решение определенного круга задач и проблем с использованием единой методологии наставничества, частично видоизмененной с учетом степени обучения / профессиональной деятельности и первоначальных ключевых запросов трех акторов системы: наставляемого, наставника (и его организации / предприятия) и региона действия. Для качественного представления особенностей разных форм наставничества необходимо конкретно рассмотреть пул проблем, решаемых с помощью наставничества, и систему, существующую в каждом

отдельном случае. Форма наставничества «ученик-ученик» имеет следующую цель: разносторонняя поддержка обучающегося с особыми образовательными / социальными потребностями либо временная помощь в адаптации к новым условиям обучения. Предполагает взаимодействие учащихся одной образовательной организации, при котором один из учащихся находится на более высокой ступени образования и обладает организаторскими и лидерскими качествами, позволяющими ему оказать весомое влияние на наставляемого, лишённое, тем не менее, строгой субординации. Вариацией данной формы является форма наставничества «студент – студент». Возможные варианты программ; вариации ролевых моделей внутри формы «ученик – ученик» («студент – студент») могут различаться в зависимости от потребностей наставляемого и ресурсов наставника. Учитывая опыт образовательных организаций, основными вариантами могут быть: – взаимодействие «отличник – двоечник», классический вариант поддержки для достижения лучших образовательных результатов; – взаимодействие «лидер – тихоня/скромник», психоэмоциональная поддержка с адаптацией в коллективе или развитием коммуникационных, творческих, лидерских навыков; – взаимодействие «равный – равному», в течение которого происходит обмен навыками, например, когда наставник обладает критическим мышлением, а наставляемый – креативным; взаимная поддержка, совместная работа над проектом. Форма наставничества «учитель – учитель» предполагает взаимодействие молодого педагога (при опыте работы от 0 до 3 лет) или нового специалиста (при смене места работы) с опытным и располагающим ресурсами и навыками специалистом-педагогом, оказывающим первому разностороннюю поддержку. Целью такой формы наставничества является успешное закрепление на месте работы или в должности педагога молодого специалиста, повышение его профессионального потенциала и уровня, а также создание комфортной профессиональной среды внутри учебного заведения, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне. Среди основных задач взаимодействия наставника с наставляемым: способствовать формированию потребности заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности; развивать интерес к методике построения и организации результативного учебного процесса; ориентировать начинающего учителя на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности; прививать молодому специалисту интерес к педагогической деятельности в целях его закрепления в образовательной организации; ускорить процесс профессионального становления учителя; сформировать школьное сообщество (как часть учительского). Вариации ролевых моделей внутри формы «учитель – учитель» («студент – студент») могут различаться в зависимости от потребностей самого наставляемого, особенностей образовательной организации и ресурсов наставника. Учитывая опыт образовательных организаций, основными вариантами могут быть: – взаимодействие «новичок – мастер», классический вариант поддержки для приобретения молодым специалистом необходимых профессиональных И навыков (организационных, коммуникационных) и закрепления на месте работы; – взаимодействие «зажатый – лидер», конкретная психоэмоциональная поддержка («не могу найти общий язык с учениками», «испытываю стресс во время уроков»), сочетаемая с профессиональной помощью по приобретению и развитию педагогических талантов и инициатив; – взаимодействие «физик – русисту», в течение которого происходит обмен навыками, необходимыми для развития метапредметных проектов и метакомпетенций. – взаимодействие «современный – опытному», в рамках которого, возможно, более молодой учитель помогает опытному представителю «старой школы» овладеть современными программами и цифровыми навыками и технологиями. – взаимодействие «опытный предметник – неопытному предметнику», в рамках которого опытный педагог оказывает методическую поддержку по конкретному предмету (поиск пособий, составление рабочих программ и тематических планов и т.д). Далее Волкотрубенко И. С. дала краткую характеристику другим формам наставничества. Закончила она свое выступление цитатой из трудов А. С. Макаренко: «Я убедился, что как

бы человек успешно не окончил педагогический вуз, как бы он не был талантлив, а если не будет учиться на опыте, то никогда не будет хорошим педагогом; я сам учился у более старых педагогов...»

Слушали по второму вопросу повестки дня Лебедеву Е. В., учителя русского языка и литературы, об опыте наставничества. Лебедева Е. В. как осветила проблемы, возникшие при осуществлении наставничества студентки филологического факультета Заборовской С., так и рассказала об опыте погружения в мельчайшие элементы методики построения уроков по ФГОС, которой она получила благодаря наставничеству.

Слушали по третьему вопросу повестки дня Багаутдинову О. А., психолога и социального педагога гимназии, которая провели с членами педагогического совета деловую игру, направленную на выявление у них наставнических качеств и раскрытие педагогического потенциала.

Слушали по четвертому вопросу повестки дня Пантюхину С. В., заместителя директора гимназии по УВР с анализом работы гимназии за 3 четверть 2022-2023 учебного года. Качество знаний по результатам 3 четверти в 5-9 классах составило 50 %, 2-4 классах-54 %. В начальной школе обучается 232 учащихся. Из них отличников 21 человек (9 %), на «4» и «5» 104 человека (45%), с одной «4» 7 (3 %), с одной «3»-18 (8%), неуспевающих 3 человека. В основной школе обучается 275 учащихся. Из них отличников 20 человек (7 %), на «4» и «5» 117 человека (43 %), с одной «4» 4 (1,5%), с одной «3»-33 (12 %), 3 неуспевающих (1 %). Также Пантюхина С. В. познакомила состав с итогами пробных экзаменов, результатами мониторингов и расписанием ВПР и требованиями к их проведению, обращая внимание на такой критерий, как объективность оценивания. Полностью данные находятся у Пантюхиной С. В.

Слушали по пятому вопросу повестки дня Мурчикову И. С., учителя истории, с отчетом о проведении предметной недели естественных наук. Она рассказала о мероприятиях, проведенных в рамках недели, отметив активную работу учащихся.

Слушали по шестому вопросу повестки дня Пузакову О. В., учителя английского языка, с отчетом о проведении предметной недели иностранных языков. Она особо отметила стенды о великих немецких и английских авторах, которые были оформлены в рамках недели, рассказала о конкурсах и о проектах учащихся, среди которых выделяется работа Виловой Варвары «Вышний Волочек против Лондона». Пузакова О. В. отметила интерес учащихся к такой форме деятельности, как предметная неделя.

Слушали по седьмому вопросу повестки дня Пантюхину С. В., заместителя директора гимназии по УВР, о выборе переводных экзаменов для учащихся 8х, 10х классов.

## РЕШЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА:

- 1) Внедрять в учебно-воспитательный процесс наставничество, как перспективную образовательную технологию, которая позволяет передавать знания, формировать необходимые навыки, улучшать психоэмоциональный фон.
- 2) Осуществлять взаимодействие наставника и наставляемого в режиме внеурочной деятельности.
- 3) Итоги 3 четверти принять к сведению и вести работу по улучшению качества знаний.
- 4) Изучить регламент проведения Всероссийских проверочных работ.

Председатель: \_\_\_\_\_ /Пантюхина С. В..

Секретарь: \_\_\_\_\_ /Лебедева Е. В.

## ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

№ 5 ОТ 22 мая 2023 года

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О допуске к итоговой аттестации учащихся 9 классов.

Докладчики: классные руководители, Пантюхина С.В.

Присутствует 28 человек.

Слушали по первому вопросу повестки дня классных руководителей 9а, 9б класса (Голяшова Е. В., Бочковскую О. А.), об успеваемости учащихся, заместителя директора по УВР Пантюхину С. В. об освоении содержания учебных программ учащимися 9х классов, о результатах текущего и итогового контроля успеваемости, итогов ВШК, о выполнении государственных программ по предметам и практической части к ним. На основании полученной информации

Постановили:

Допустить к государственной (итоговой) аттестации за курс основной общеобразовательной школы следующих обучающихся:

Из 29-29 человек- 9 а класс:

1. Акчурина Даниила Владимировича
2. Алексееву Елизавету Алексеевну
3. Алиева Егора Мухамадзохиршоевича
4. Архипова Вадима Александровича
5. Белову Милану Павловну
6. Брощенко Кирилла Максимовича
7. Голубеву Веронику Артемовну
8. Глинкину Василису Максимовну
9. Ерофеева Егора Константиновича
10. Иванову Дарью Дмитриевну
11. Калачева Ивана Алексеевича
12. Комарова Владимира Витальевича
13. Кузьмину Ольгу Сергеевну
14. Курова Никиту Викторовича
15. Никифорова Святослава Андреевича



16. Плавинского Игоря Андреевича
17. Пономареву Аделию Сергеевну
18. Савельеву Милену Мирославовну
19. Смирнова Сергея Александровича
20. Стукалову Елизавету Николаевну
21. Такташова Романа Андреевича
22. Тюлина Константина Николаевича
23. Федорову Людмилу Дмитриевну
24. Хафизова Эрика Ринатовича
25. Шестову Дарья Игоревну
26. Шнамердянову Сабину Мясюмовну
27. Щукину Александру Сергеевну
28. Яковлеву Анну Олеговну
29. Яковлеву Арину Олеговну

Из 26-26 человек- 9 б класс:

1. Александрову Алесю Сергеевну
2. Алюкину Дарину Денисовну
3. Батракову Ксению Федоровну
4. Бобита Юрия Мирославовича
5. Вилову Варвару Вадимовну
6. Воронина Климентия Васильевича
7. Выборнова Владимира Александровича
8. Днищенко Варвару Александровну
9. Иванова Константина Андреевича
10. Кесиду Викторию Алексеевну
11. Моисеева Владислава Дмитриевича
12. Морозова Павла Андреевича
13. Ольховика Руслана Александровича
14. Прокофьеву Ксению Дмитриевну
15. Пузакова Евгения Ивановича

16. Разумова Артема Михайловича
17. Репина Александра Сергеевича
18. Слобожанинова Сергея Дмитриевича
19. Сорокину Екатерину Николаевну
20. Федорову Ренату Аликовну
21. Филиппову Марию Сергеевну
22. Худякову Ксению Алексеевну
23. Чечулину Арину Сергеевну
24. Шутилову Дарью Андреевну
25. Эргардт Ангелину Олеговну
26. Яковлеву Дарью Сергеевну

Председатель: \_\_\_\_\_ /Пантюхина С. В..

Секретарь: \_\_\_\_\_ /Лебедева Е. В.

## ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

№ 6 ОТ 23 мая 2023 года

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О допуске к итоговой аттестации учащихся 11 класса.

Докладчики: классные руководители, Пантюхина С.В.

2. О переводе учащихся 1-8, 10 классов.

Докладчики: классные руководители

Присутствует 38 человек.

Слушали по первому вопросу повестки дня классного руководителя 11 класса Ефимову Л. В. об успеваемости учащихся, заместителя директора по УВР Пантюхину С. В. об освоении содержания учебных программ учащимися 11 классов, о результатах текущего и итогового контроля успеваемости, итогов ВШК, о выполнении государственных программ по предметам и практической части к ним. На основании полученной информации

Постановили:

Допустить к государственной (итоговой) аттестации за курс средней общеобразовательной школы следующих обучающихся:

Из 30-30 человек- 11 класс:

1. Алексеева Ярослава
2. Бобышева Глеба Андреевича
3. Гуркало Анну Владимировну
4. Демичеву Аврору Сергеевну
5. Дмитриеву Алену Дмитриевну
6. Ерину Анастасию Николаевну
7. Иванову Викторию Валерьевну
8. Ильину Дарию Александровну
9. Канашину Марина Дмитриевну
10. Колобкова Павла Владимировича
11. Косовского Кирилла Артуровича
12. Крюкову Анастасию Сергеевну

13. Кузнецова Егора Сергеевича
14. Кузнецова Сергея Алексеевича
15. Лебедева Никиту Сергеевича
16. Масоить Артема Олеговича
17. Мельникова Артема Юрьевича
18. Мутелимова Амина Назимовича
19. Нашатырева Григория Олеговича
20. Петрова Сергея Николаевича
21. Подобедову Арину Сергеевну
22. Рощину Софью Кирилловну
23. Солнцеву Ксению Сергеевну
24. Телешова Ефима Евгеньевича
25. Трофимову Татьяну Викторовну
26. Федосееву Елизавету Анатольевну
27. Черненкову Киру Михайловну
28. Черноярова Клима Сергеевича
29. Шишина Мирослава Владимировича
30. Шкворова Илью Алексеевича

Слушали по первому вопросу повестки дня классного руководителя 1 а класса Ильину Е. М. На начало года – 30 человек, на конец года – 30 человек. Государственные программы и практические части к ним выполнены полностью.

Постановили:

Перевести во второй класс- 30 человек.

Слушали по первому вопросу повестки дня классного руководителя 1 б класса Сафронову О. О. На начало года – 31 человек, на конец года – 31 человек. Государственные программы и практические части к ним выполнены полностью.

Постановили:

Перевести во второй класс- 31 человек.

Слушали по первому вопросу повестки дня классного руководителя 2 а класса Чекмасову В. А. На начало года – 29 человек, на конец года – 27 человек. Выбыли Окунуова Диана, г. Одинцово, пр. № 116 от 09.09.2022, Рябкова Полина, СОШ № 3, пр. № 130 от 01.11.2022. Государственные программы и практические части к ним выполнены полностью.

Постановили:

Перевести в третий класс- 27 человек.

Слушали по первому вопросу повестки дня классного руководителя 2 б класса Комарову Л. А. На начало года – 31 человек, на конец года – 29 человек. Выбыли Крупенина Александра, СОШ № 13, пр. № 119 от 15.09.2022, Васильева Полина, СОШ № 13, пр. № 119 от 15.09. 2022, Богина Алина, Зеленогораская СОШ, пр. № 01 от 10.01.2023. Государственные программы и практические части к ним выполнены полностью.

Постановили:

Перевести в третий класс- 29 человек.

Слушали по первому вопросу повестки дня классного руководителя 3 а класса Николаеву С. Б. На начало года – 27 человек, на конец года – 27 человек. Государственные программы и практические части к ним выполнены полностью.

Постановили:

Перевести в четвертый класс- 27 человек.

Слушали по первому вопросу повестки дня классного руководителя 3 б класса Жукову И. А. На начало года – 28 человек, на конец года – 28 человек.. Государственные программы и практические части к ним выполнены полностью.

Постановили:

Перевести в четвертый класс- 28 человек.

Слушали по первому вопросу повестки дня классного руководителя 4 а класса Базанову Ю. А. На начало года – 30 человек, на конец года – 29 человек. Выбыл Рябков Артем, пр. № 130 от 01.11.2022. Государственные программы и практические части к ним выполнены полностью.

Постановили:

Перевести в пятый класс- 29 человек.

Слушали по первому вопросу повестки дня классного руководителя 4 б класса Самбурову Н. Б. На начало года – 31 человек, на конец года – 31 человек. Государственные программы и практические части к ним выполнены полностью.

Постановили:

Перевести в пятый класс- 31 человек.

Слушали по первому вопросу повестки дня классного руководителя 5а класса Герасимову Н. В. На начало года - 30 человек, на конец года-29 человек. Выбыл Петров Марк, «Терелесовская СОШ», пр. № 37 от 21.03.2023. Государственные программы и практические части к ним выполнены полностью.

Постановили:

Перевести в шестой класс-29 человек.

Слушали по первому вопросу повестки дня классного руководителя 5б класса Волкотрубенко И. С. На начало года - 29 человек, на конец года-29 человек. Государственные программы и практические части к ним выполнены полностью.

Постановили:

Перевести в шестой класс-29 человек.

Слушали по первому вопросу повестки дня классного руководителя 6а класса Мареева И. Р. На начало года - 26 человек, на конец года-25 человек. Выбыл Стевенс Майкл Александр Роберт, «Академическая СОШ», пр. № 15 от 03.02.2023. Государственные программы и практические части к ним выполнены полностью. Исключение Маграмов Маграм (математика и русский язык).

Постановили:

Перевести в седьмой класс-25 человек, из них Маграмов Маграм с ликвидацией академической задолженности в сентябре 2023 года.

Слушали по первому вопросу повестки дня классного руководителя 6б класса Марченко О. В. На начало года - 24 человека, на конец года-22 человека. Выбыли Дворядкин Даниил, СОШ № 5, пр. № 120 от 20.09.2022, Маматова Анастасия, СОШ № 7, пр. № 129 от 31.10.2022. Государственные программы и практические части к ним выполнены полностью.

Постановили:

Перевести в седьмой класс-22 человека.

Слушали по первому вопросу повестки дня классного руководителя 7а класса Лебедеву Е. В. На начало года - 24 человека, на конец года-27 человек. Прибыли Иванов Егор, СОШ № 12, пр. № 12 от 30.01.2023, Щербинина Анна, «Зеленогорская СОШ», пр. № 16 от 06.02.2023, Коверзнева Елизавета, лицей 15, пр. № 23 от 20.02.2023. Государственные программы и практические части к ним выполнены полностью.

Постановили:

Перевести в восьмой класс-27 человек.

Слушали по первому вопросу повестки дня классного руководителя 7б класса Алексева А. В. На начало года - 30 человек, на конец года-29 человек. Выбыла Смирнова Диана, г. Москва, пр. № 115 от 07.09.2022. Государственные программы и практические части к ним выполнены полностью.

Постановили:

Перевести в восьмой класс-29 человек.

Слушали по первому вопросу повестки дня классного руководителя 8а класса Залетову В. И. На начало года - 28 человек, на конец года-28 человек. Государственные программы и практические части к ним выполнены полностью.

Постановили:

Перевести в девятый класс-28 человек.

Слушали по первому вопросу повестки дня классного руководителя 8б класса Родионову Н. Ю. На начало года - 30 человек, на конец года-30 человек. Государственные программы и практические части к ним выполнены полностью.

Постановили:

Перевести в девятый класс-30 человек.

Слушали по первому вопросу повестки дня классного руководителя 10 класса Туманову О. В. На начало года - 33 человека, на конец года-32 человека. Выбыла Липатова Виктория, СОШ № 6, приказ № 88 от 22.03.2023, Михайлова Снежана, «Терелесовская СОШ», пр. № 11 от 30.01.2023. Прибыла Иванова Алина, Лицей № 15, пр. № 08 от 17.01.2023. Государственные программы и практические части к ним выполнены полностью.

Постановили:

Перевести в одиннадцатый класс-32 человека.

Председатель: \_\_\_\_\_/Пантюхина С. В..

Секретарь: \_\_\_\_\_/Лебедева Е. В.

## ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

№ 7 ОТ июня 2023 года

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об отчислении учащихся 11-х классов и выдаче аттестатов среднего общего образования.

Докладчики: классный руководитель, Пантюхина С. В.

Присутствует 28 человек.

Слушали по первому вопросу повестки дня классного руководителя 11 класса Ефимову Л. В. об успеваемости учащихся, заместителя директора по УВР Пантюхину С. В. об окончании средней общеобразовательной школы выпускниками 11-х классов и выдаче документов об образовании, в том числе особого образца – 9 человек.

Постановили:

На основании пункта 1 части 1 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункта 22 Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденного приказом Минпросвещения России от 05.10.2020 № 546, итоговых оценок обучающихся и протоколов ОГЭ

1. Считать освоившими образовательную программу среднего общего образования в полном объеме, окончившими 11 класс, получившими среднее общее образование, отчислить и выдать аттестаты о среднем общем образовании

Из 30-30 человек- 11 класс:

1. Алексеева Ярослава
2. Бобышева Глеба Андреевича
3. Гуркало Анну Владимировну
4. Демичеву Аврору Сергеевну
5. Дмитриеву Алену Дмитриевну
6. Ерину Анастасию Николаевну
7. Иванову Викторю Валерьевну
8. Ильину Дарию Александровну
9. Канашину Марину Дмитриевну
10. Колобкова Павла Владимировича
11. Косовского Кирилла Артуровича
12. Крюкову Анастасию Сергеевну



13. Кузнецова Егора Сергеевича
14. Кузнецова Сергея Алексеевича
15. Лебедева Никиту Сергеевича
16. Масоить Артема Олеговича
17. Мельникова Артема Юрьевича
18. Мутелимова Амина Назимовича
19. Нашатырева Григория Олеговича
20. Петрова Сергея Николаевича
21. Подобедову Арину Сергеевну
22. Рощину Софью Кирилловну
23. Солнцеву Ксению Сергеевну
24. Телешова Ефима Евгеньевича
25. Трофимову Татьяну Викторовну
26. Федосееву Елизавету Анатольевну
27. Черненкову Киру Михайловну
28. Черноярва Клина Сергеевича
29. Шишина Мирослава Владимировича
30. Шкворова Илью Алексеевича

2. Считать освоившими образовательную программу среднего общего образования в полном объеме, окончившими 11 класс, получившими среднее общее образование и выдать аттестаты о среднем общем образовании с отличием и медаль «За особые успехи в обучении» 9 человек:

1. Гуркало Анну Владимировну
2. Иванову Викторю Валерьевну
3. Крюкову Анастасию Сергеевну
4. Кузнецова Егора Сергеевича
- 5.Петрова Сергея Николаевича
- 6.Подобедову Арину Сергеевну
- 7.Рощину Софью Кирилловну
8. Телешова Ефима Евгеньевича
- 9.Федосееву Елизавету Анатольевну

Председатель: \_\_\_\_\_/Пантюхина С. В..

Секретарь: \_\_\_\_\_/Лебедева Е. В.

## ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

№ 8 ОТ июня 2023 года

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об отчислении учащихся 9-х классов и выдаче аттестатов основного общего образования.

Докладчики: классные руководители, Пантюхина С. В.

Присутствует 27 человек.

Слушали по первому вопросу повестки дня классных руководителей 9а, 9б класса Голяшова Е. В., Бочковскую О. А. об успеваемости учащихся, заместителя директора по УВР Пантюхину С. В. об окончании основной общеобразовательной школы выпускниками 9-х классов и выдаче документов об образовании, в том числе особого образца – 2 человека.

### Постановили:

На основании пункта 1 части 1 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункта 22 Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденного приказом Минпросвещения России от 05.10.2020 № 546, итоговых оценок обучающихся и протоколов ОГЭ

1. Считать освоившими образовательную программу основного общего образования в полном объеме, окончившими 9 класс, получившими основное общее образование, отчислить и выдать аттестаты об основном общем образовании, в том числе аттестаты особого образца **29** человекам, 55 человекам:

Из 29-29 человек- 9 а класс:

1. Акчурина Даниила Владимировича
2. Алексееву Елизавету Алексеевну
- 3.Алиева Егора Мухамадзохиршоевича
- 4.Архипова Вадима Александровича
- 5.Белову Милану Павловну
- 6.Брощенко Кирилла Максимовича
- 7.Голубеву Веронику Артемовну
- 8.Глинкину Василису Максимовну
- 9.Ерофеева Егора Константиновича
10. Иванову Дарью Дмитриевну
11. Калачева Ивана Алексеевича
12. Комарова Владимира Витальевича
13. Кузьмину Ольгу Сергеевну

14. Курова Никиту Викторовича
15. Никифорова Святослава Андреевича
16. Плавинского Игоря Андреевича
17. Пономареву Аделию Сергеевну
18. Савельеву Милену Мирославовну
19. Смирнова Сергея Александровича
20. Стукалову Елизавету Николаевну
21. Такташова Романа Андреевича
22. Тюлина Константина Николаевича
23. Федорову Людмилу Дмитриевну
24. Хафизова Эрика Ринатовича
25. Шестову Дарья Игоревну
26. Шнамердянову Сабину Мясюмовну
27. Щукину Александру Сергеевну
28. Яковлеву Анну Олеговну
29. Яковлеву Арину Олеговну

Из 26-26 человек- 9 б класс:

1. Александрову Алесю Сергеевну
2. Алюкину Дарину Денисовну
3. Батракову Ксению Федоровну
4. Бобита Юрия Мирославовича
5. Вилову Варвару Вадимовну
6. Воронина Климентия Васильевича
7. Выборнова Владимира Александровича
8. Днищенко Варвару Александровну
9. Иванова Константина Андреевича
10. Кесиду Викторию Алексеевну
11. Моисеева Владислава Дмитриевича
12. Морозова Павла Андреевича
13. Ольховика Руслана Александровича

14. Прокофьеву Ксению Дмитриевну
15. Пузакова Евгения Ивановича
16. Разумова Артема Михайловича
17. Репина Александра Сергеевича
18. Слобожанинова Сергея Дмитриевича
19. Сорокину Екатерину Николаевну
20. Федорову Ренату Аликовну
21. Филиппову Марию Сергеевну
22. Худякову Ксению Алексеевну
23. Чечулину Арину Сергеевну
24. Шутилову Дарью Андреевну
25. Эргардт Ангелину Олеговну
26. Яковлеву Дарью Сергеевну

Председатель: \_\_\_\_\_/Пантюхина С. В..

Секретарь: \_\_\_\_\_/Лебедева Е. В.

## ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

№ 9 ОТ июля 2023 года

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об отчислении учащейся 11-х класса и выдаче аттестатов среднего общего образования.

Докладчики: классный руководитель, Пантюхина С. В.

Присутствует 25 человек.

Слушали по первому вопросу повестки дня классного руководителя 11 класса Волкотрубенко И. С. об успеваемости учащихся, заместителя директора по УВР Пантюхину С. В. об окончании средней общеобразовательной школы выпускницей 11-ого класса и выдаче документов об образовании.

Постановили:

На основании пункта 1 части 1 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункта 22 Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденного приказом Минпросвещения России от 05.10.2020 № 546, итоговых оценок обучающихся и протоколов ОГЭ

1. Считать освоившей образовательную программу среднего общего образования в полном объеме, окончившей 11 класс, получившей среднее общее образование, отчислить и выдать аттестат о среднем общем образовании

Из 1-1 человека-11 клас:

1. Зайцеву Елизавету Александровну

Председатель: \_\_\_\_\_/Пантюхина С. В..

Секретарь: \_\_\_\_\_/Лебедева Е. В.

## ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

№ 10 ОТ июля 2023 года

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об отчислении учащихся 9-х классов и выдаче аттестатов основного общего образования.

Докладчики: классные руководители, Пантюхина С. В.

Присутствует 21 человек.

Слушали по первому вопросу повестки дня классного руководителя 9б класса Пантюхину С. В об успеваемости учащихся 9б класса, заместителя директора по УВР Пантюхину С. В. о результатах пересдачи ОГЭ по математике, географии, обществознанию, физике.

#### Постановили:

На основании пункта 1 части 1 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункта 22 Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденного приказом Минпросвещения России от 05.10.2020 № 546, итоговых оценок обучающихся и протоколов ОГЭ

1. Считать освоившими образовательную программу основного общего образования в полном объеме, окончившими 9 класс, получившими основное общее образование, отчислить и выдать аттестат об основном общем образовании

Из 2-2 человека -9б класс:

1.Корсакова Максима Сергеевича

2.Липатову Викторю Александровну

Председатель: \_\_\_\_\_/Пантюхина С. В..

Секретарь: \_\_\_\_\_/Лебедева Е. В.

## ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

№ 11 ОТ июля 2023 года

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

2. Об отчислении учащихся 9-х классов и выдаче аттестатов основного общего образования.

Докладчики: классные руководители, Пантюхина С. В.

Присутствует 22 человека.

Слушали по первому вопросу повестки дня классных руководителей 9а, 9б классов Туманову О. В., Пантюхину С. В. об успеваемости учащихся 9а,9б классов, заместителя директора по УВР Пантюхину С. В. о результатах передачи ОГЭ по математике, географии, обществознанию, физике.

#### Постановили:

На основании пункта 1 части 1 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункта 22 Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденного приказом Минпросвещения России от 05.10.2020 № 546, итоговых оценок обучающихся и протоколов ОГЭ

2. Считать освоившими образовательную программу основного общего образования в полном объеме, окончившими 9 класс, получившими основное общее образование, отчислить и выдать аттестат об основном общем образовании

Из 4-4 человека- 9 а класс:

1.Алекберова Александра Сергеевича

2.Малинина Егора Алексеевича

3.Халикова Дамира Юрьевича

4.Елохину Анну Дмитриевну

Из 2-2 человека -9б класс:

1.Иванова Александра Михайловича

4.Мягкову Анастасию Константиновну

Председатель: \_\_\_\_\_/Пантюхина С. В..

Секретарь: \_\_\_\_\_/Лебедева Е. В.



